



europass



## SILVIU ION PÎRVUȚOIU

Data nașterii: [REDACTED]

Cetățenie: română

Gen: Masculin

## CONTACT

📍 Str. [REDACTED], nr. [REDACTED], Târgu Jiu,  
jud. Gorj  
210132 Targu Jiu, România

✉️ [REDACTED]

📞 (+40) [REDACTED]

Facebook: [https://\[REDACTED\]](https://[REDACTED])

[REDACTED]

Instagram: [https://\[REDACTED\]](https://[REDACTED])

[REDACTED]

Whatsapp Messenger: +4076 [REDACTED]

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

**01/02/2022 - ÎN CURS** – Târgu Jiu, România

### Director tehnic

SOCIETATEA TRANSLOC SA

- Planifică, organizează, coordonează și supervizează activitatea departamentului tehnic;
- Planifică, organizează, coordonează și supervizează activitatea depozitului de materiale, a atelierului de reparații și întreținere a utilajelor și a departamentului de transporturi;
- Organizează, coordonează și asigură asistență tehnică în cadrul societății/ compartimentelor subordonate;
- Se ocupă de dotarea tehnică adecvată activității societății/ compartimentelor subordonate și de oferirea de consultanță și consiliere tehnică de specialitate personalului;
- Asigură aprovisionarea ritmică a secțiilor cu materiale, combustibili și utilaje necesare realizării programului de producție;
- Respectarea regimului tehnologic al instalațiilor și echipamentelor;
- Elaborează, organizează, coordonează și supervizează programele de modernizare tehnologică;
- Recrutarea, selectarea și integrarea personalului din domeniul tehnic;
- Instruirea personalului în ceea ce privește utilizarea eficientă a dispozitivelor, echipamentelor și instalațiilor;
- Elaborarea de documente în ceea ce privește aspectele tehnice ale societății.

**11/10/2021 – 31/01/2022** – Târgu Jiu, România

### Inginer mecanic

SOCIETATEA TRANSLOC SA

- Întreținerea și repararea autovehiculelor;

**01/11/2018 – 31/12/2021** – Târgu Jiu, România

### Manager General

SC ANTIMPEX SRL

- Comunică obiectivele și urmărește ca acestea să fie comunicate întregului personal;
- Monitorizează trimestrial/semestrial/anual gradul de realizare a obiectivelor;
- Stabilește obiective personale și pentru top-management în strictă concordanță cu obiectivele firmei;
- Participă la elaborarea bugetului, analizează propunerile înaintate, operează corecțiile necesare și aprobă bugetul final;
- Monitorizează piața și identifică tendințele de dezvoltare;
- Analizează oportunitățile/constrângerile de ordin legislativ, financiar, tehnologic și social;
- Identifică modalități de dezvoltare a serviciilor oferite de firmă în concordanță cu tendințele pieței;
- Identifică și atrage resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri;
- Reprezintă firmă în relațiile protocolare cu furnizorii, clienții și alte organisme/ organizații cu impact real/potențial asupra rezultatelor firmei;

- Identifică nevoile de recrutare și participă la selecția, integrarea și dezvoltarea managementului firmei;
- Dezvoltă relații pozitive cu personalul firmei în vederea motivării și a creșterii gradului de implicare în activitatea firmei.

**01/08/2011 – 30/06/2018** – Târgu Jiu, România

**Director tehnic**

SC ANTIMPEX SRL

- Planifică, organizează, coordonează și supravezează activitatea departamentului tehnic;
- Planifică, organizează, coordonează și supravezează activitatea depozitului de materiale, a atelierului de reparații și întreținere a utilajelor și a departamentului de transporturi;
- Organizează, coordonează și asigură asistența tehnică în cadrul societății/ compartimentelor subordonate;
- Se ocupă de dotarea tehnică adecvată activității societății/ compartimentelor subordonate și de oferirea de consultanță și consiliere tehnică de specialitate personalului;
- Asigură aprovizionarea ritmică a secțiilor cu materiale, combustibili și utilaje necesare realizării programului de producție;
- Respectarea regimului tehnologic al instalațiilor și echipamentelor;
- Elaborează, organizează, coordonează și supravezează programele de modernizare tehnologică;
- Recrutarea, selectarea și integrarea personalului din domeniul tehnic;
- Instruirea personalului în ceea ce privește utilizarea eficientă a dispozitivelor, echipamentelor și instalațiilor;
- Elaborarea de documente în ceea ce privește aspectele tehnice ale societății.

**01/04/2009 – 01/08/2011** – Târgu Jiu, România

**Manager General**

SC ANTIMPEX SRL

- Comunică obiectivele și urmărește ca acestea să fie comunicate întregului personal;
- Monitorizează trimestrial/semestrial/anual gradul de realizare a obiectivelor;
- Stabilește obiective personale și pentru top-management în strictă concordanță cu obiectivele firmei;
- Participă la elaborarea bugetului, analizează propunerile înaintate, operează corecțiile necesare și aproba bugetul final;
- Monitorizează piața și identifică tendințele de dezvoltare;
- Analizează oportunitățile/constrângerile de ordin legislativ, financiar, tehnologic și social;
- Identifică modalități de dezvoltare a serviciilor oferte de firmă în concordanță cu tendințele pieței;
- Identifică și atrage resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri;
- Reprezintă firmă în relațiile protocolare cu furnizorii, clienții și alte organisme/ organizații cu impact real/potențial asupra rezultatelor firmei;
- Identifică nevoile de recrutare și participă la selecția, integrarea și dezvoltarea managementului firmei;
- Dezvoltă relații pozitive cu personalul firmei în vederea motivării și a creșterii gradului de implicare în activitatea firmei.

**01/11/2006 – 01/03/2007** – Târgu Jiu, România

**Inginer mecanic**

SC Expert Cont SRL

- Întreținerea și repararea autovehiculelor;

**01/09/2002 – 01/12/2003** – Târgu Jiu, România

**Inginer**

SC FELSIP SRL

- Întreținerea și repararea autovehiculelor;

**01/12/1996 – 01/12/1998** – Târgu Jiu, România

**Inginer**

SC ROGBIM SRL

- Întreținerea și repararea autovehiculelor;

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

**2019 – 2019** – București, România

**Manager Atelier Auto**

Registrul Auto Român

**2014 – 2017** – Craiova, România

**Drept/ jurist, avocat**

Universitatea „Spiru Haret” - Facultatea de Științe Juridice, Economice și Administrative Craiova

**2014 – 2014** – Târgu Jiu, România

**Coordonator/ Manager activități de transport rutier**

ARR Gorj

**1990 – 1995** – Timișoara, România

**Inginer mecanic**

Universitatea „Politehnică” Timișoara - Facultatea de Mecanică Timișoara

**1986 – 1990** – Târgu Jiu, România

**Electrotehnică**

Liceul de Matematică- Fizică „Tudor Vladimirescu” Târgu Jiu

## COMPETENȚE LINGVISTICE

**LIMBĂ(I) MATERNA(E):** română

**ALTĂ LIMBĂ (ALTE LIMBI):**

engleză

Compre-hensiune orală B1	Citit B1	Exprimare scrisă A2	Conversație A2	Scris A2
--------------------------------	-------------	---------------------------	-------------------	-------------

franceză

Compre-hensiune orală B1	Citit B1	Exprimare scrisă A2	Conversație A2	Scris A2
--------------------------------	-------------	---------------------------	-------------------	-------------

## COMPETENȚE DIGITALE

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Outlook / Microsoft Word / Utilizare a programelor de comunicare(Mail, Google Meet, Zoom, Skype) / Utilizare rețele de socializare (Facebook, Instagram, Whatsapp) / Utilizare Internet (Google Chrome, Mozilla, Firefox)

## COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

### Competențe de management și conducere

- Leadership, abilități de negociere și conciliere a situațiilor conflictuale apărute în relațiile interpersonale;
- Abilități de identificare a constrângerilor, riscurilor și limitărilor;
- Flexibilitate, creativitate, găndire analitică și sintetică, spirit de echipă, abilități de organizare, coordonare, motivare și evaluare exersate în perioada de activitate ca director tehnic și manager;
- Capacitatea de identificare a provocărilor specifice societății și adaptarea la acestea;
- Capacitatea de a identifica responsabilitățile postului și să facă dovada formulării unei planificări strategice și a unei viziuni pe termen mediu și lung;
- Bune cunoștințe tehnice și în managementul organizațional dobândite în cei 17 ani de activitate;
- O bună capacitate de analiză și sinteză și o judecată rapidă în situații de criză;
- Rezistență la sarcini repetitive și stres ;
- Abilități de planificare, coordonare și supervizare a echipelor din subordine.

## COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

### Competențe de comunicare și interpersonale

- Bune abilități de comunicare și interpersonale dobândite ca urmare a experienței profesionale ca manager și director tehnic, prin coordonarea echipelor din subordine și ca urmare a cursurilor de dezvoltare personală și profesională;
- Excelente abilități de interacțiune cu oamenii și spirit de echipă.

## PERMIS DE CONDUCERE

### Permis de conducere: B